Практическое занятие 4

Тема Построение контекстной диаграммы и перечень сценариев использования

1 Цель работы: выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (объектного ориентирования)

2 Ход работы.

**Вариант 6 Бюро по трудоустройству**

Вы работаете в бюро по трудоустройству. Вашей задачей является отслеживание финансовой стороны работы компании. Деятельность бюро организована следующим образом: бюро готово искать работников для различных работодателей и вакансии для ищущих работу специалистов различного профиля. При обращении к вам клиента-работодателя его стандартные данные (название, вид деятельности, адрес, телефон) фиксируются в базе данных. При обращении к вам клиента-соискателя его стандартные данные (фамилия, имя, отчество, квалификация, профессия, иные данные) также фиксируются в базе данных. По каждому факту удовлетворения интересов обеих сторон составляется документ. В документе указываются соискатель, работодатель, должность и комиссионные (доход бюро).

2.1 Выполнил контекстной диаграммы

Изображение выглядит как текст, Шрифт, диаграмма, линия

Контент, сгенерированный ИИ, может содержать ошибки.

Изображение выглядит как текст, диаграмма, Шрифт, План

Контент, сгенерированный ИИ, может содержать ошибки.

2.2 Обосновал перечня трех сценариев использования.

Гражданин: зарегистрироваться в качестве соискателя, предоставив информацию о себе (образование, опыт работы, навыки, контактные данные), получить консультацию специалистов бюро по вопросам трудоустройства, профессиональной ориентации, выбора профессии, ознакомиться с имеющимися вакансиями (лично, через сайт бюро, через информационные стенды), посетите собеседования, организованные бюро совместно с работодателями.

Менеджер: работа с соискателями, проведение консультаций с соискателями для определения их профессиональных целей, навыков, опыта и предпочтений, оценка профессиональных навыков и компетенций соискателей (тестирование, собеседование). Работодателями**,** привлечение работодателей привлечение новых работодателей к сотрудничеству с бюро (установление контактов, презентация услуг бюро), выявление потребностей выявление потребностей работодателей в персонале (определение требований к кандидатам, условий работы).

Работодатель: первоначально работодатель регистрируется в Бюро, предоставляя информацию о своей организации, сфере деятельности, контактных данных и ответственных лицах, предоставление бюро подробной информации о доступных вакансиях в компании. Это включает название должности, описание обязанностей, требования к кандидатам (образование, опыт, навыки), предлагаемую заработную плату, график работы и другие условия, поиск кандидатов работодатель может использовать ресурсы Бюро для поиска подходящих кандидатов в базе данных соискателей. Он может фильтровать резюме по заданным критериям (образование, опыт, навыки) и выбирать потенциально интересных кандидатов.

3 Выводы выполнил построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (объектного ориентирования).